



U Zagrebu 9. studenoga 2023. godine
Urudžbeni broj: 3205/1-23.

PROTOKOL KORIŠTENJA PROSTORA I KRETANJA PROSTOROM KDVL

ULAZ I KORIŠTENJE PROSTORA

- Ulaz i korištenje prostora dvorane od strane najmoprimca, organizatora, izvođača ili drugih korisnika dvorane izvan odobrenog i zakupljenog vremena nije dozvoljen
- Ulazak organizatora, izvođača i drugih korisnika dvorane koji sudjeluju u postavi i izvedbi programa ili na drugi način koriste prostore dvorane, dozvoljen je isključivo kroz službenu portu na istočnoj strani dvorane prilikom čega:
 - a) ukoliko nisu najavljeni, moraju biti upisani u knjigu posjetitelja uz predočavanje identifikacijskog dokumenta (ime + prezime, tip i broj identifikacijskog dokumenta, svrha posjeta, vrijeme/datum ulaza)
 - b) ukoliko su najavljeni (imenom i prezimenom te namjenom posjeta) od strane vanjskog korisnika i/ili poslovnog partnera Dvorane, upisati datum i vrijeme dolaska
 - c) ukoliko su ubilježeni na stalnu listu posjetitelja odnosno korisnika ulaz se ne evidentira.
- Ulaz i izlaz dodatne opreme organizatora za potrebe programa dozvoljen je isključivo kroz za to predviđena vrata dvorane (tehnički ulaz)
- Dvorana nije dužna osigurati parkiranje vozila izvođača, organizatora i ostalih korisnika izuzev dostavnih i reportažnih vozila koja prethodno moraju biti najavljena i za njih prijavljene registarske oznake
- Izvođačima i organizatorima kao i osobama koje je organizator angažirao zabranjeno je unošenje u dvoranu: boca, limenki, hrane, pića, oružja, pirotehničkih i svih drugih sredstava koja mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine, također kao i predmeta koji nisu primjereni dvorani izuzev u slučajevima dogovorenih / najavljenih ugostiteljskih usluga hrane i pića koja u svim segmentima organizacije moraju biti usuglašena s nadležnim djelatnicima KDVL-a.
- Zabranjen je ulaz izvođačima, organizatorima i ostalim korisnicima koji su pod vidnim utjecajem alkohola i drugih opijata
- Sukladno Zakonu o ograničavanju uporabe duhanskih i srodnih proizvoda zabranjeno je konzumiranje duhanskih i srodnih proizvoda u svim prostorima dvorane



UNOS OPREME I SCENSKIH UREĐAJA I PREDMETA

- Sva oprema koja se unosi mora biti ispravna (ako je moguće da posjeduje certifikat ili atest)
- Postavljanje dodatne opreme (osvjetljenja, fleksibilnih kablova, projektora i sl.) mora se izvoditi tako da su učvršćeni protiv prevrtanja, pada i spoticanja osoba, odnosno tako postavljeni da ne smetaju pri prolazu izvođača ili posjetitelja
- Scenska i druga oprema na pozornici mora se postavljati na način da se onemogući prevrtanje ili rušenje istih za vrijeme priredbi uz obavezno postavljanje zaštite podne površine
- Sukladno Zakonu o zaštiti od požara, č. 37 svi korisnici prostora dužni su održavati slobodnima i propisno označenima evakuacijske putove, kao i pristupe vatrogasnim vozilima
- Oprema izvođača kao i drugih korisnika mora se postavljati tako da ne smeta izlazu izvođača na pozornicu, niti da smeta posjetiteljima na hodnicima i prolazima što vode i služe kao putovi za evakuaciju iz dvorane

KORIŠTENJE PROSTORA I KRETANJE PROSTOROM

- Prostor oko izlaznih vrata sa pozornice kao i evakuacijski putovi unutar dvorane moraju se održavati slobodnim radi mogućnosti brzog izlaženja izvođača s pozornice kao i posjetitelja
- Na prolaznim površinama, između redova gledališta, koji i služe isključivo kao evakuacijski putovi unutar gledališta dvorana, ne smiju se postavljati stolci, kamere, osvjetljenje, fleksibilni kablovi i sl., kao niti druga oprema ili predmeti koji bi onemogućavali ili otežavali ulaz-izlaz posjetitelja
- **Postavljanje kamera u Velikoj i Maloj dvorani moguće je isključivo prema predloženim pozicijama (tlocrti i predložene pozicije u prilogu)**
- Kabliranje se može vršiti isključivo ispravnim i čistim kablovima (u suprotnom unos i postava takvih kablova neće biti dopuštena)
- Svi kablovi moraju biti postavljeni na način da ne stvaraju vertikalne ili horizontalne prepreke
- U slučaju da se postavljaju na mjestima prolaza izvođača ili posjetitelja kablovi moraju biti zaštićeni (cable cross).
- Za vrijeme rada, a u vrijeme izvođenja programa očekuje se da su osobe angažirane na izradi audio-video snimanja odnosno svi koji sudjeluju u prijenosu ili snimanju programa primjerenog ponašanja i izgleda te da svojim radom ne ometaju izvođače kao ni posjetitelje.
- Obilježavanje izvedbenog prostora u prostoru velike i male dvore kao i okolnih prostora (predvorja) marketinškim i propagandnim materijalima i artiklima sponzora nije dozvoljeno, a iznimno se može dozvoliti uz odobrenje ravnatelja po pisanom obrazloženom zahtjevu.
- Ukrašavanje pozornica postavljanjem ukrasa (cvijeća i sl.) na stepenicama pozornice moguće je samo na centralnoj površini u dimenziji 1/3 dužine pozornice i pritom je zabranjeno korištenje tekućina u posudama
- Reklamni panoi, stolovi i druga oprema za potrebe organizatora, samostojeće skulpture, posude sa cvijećem te druga oprema i stvari ne smiju se postavljati po hodnicima, garderobama, na i ispred stubišta, odnosno tako da onemogućavaju prolaz posjetiteljima

LISINSKI

- Organizator je obavezan onemogućiti unos zastava ili drugih sličnih predmeta u gledalište dvorana
- Izlazi u slučaju opasnosti, aparati za početno gašenje požara i hidrantski ormari ne smiju biti zaklonjeni i nedostupni postavljanjem bilo kakve opreme ili stvari
- Sa vanjske strane svih izlaznih vrata iz zgrade ne smije se postavljati vozila, oprema ili drugi predmeti koji mogu smetati pri normalom kretanju posjetitelja, evakuaciji ili operativnom radu vatrogasnih vozila
- Kretanje unutar zgrade strogo je odijeljeno na prostor za publiku i prostor za službeno osoblje
- Svi tehnički prolazi u zgradi dužni su biti zatvoreni stoga je u slučaju potrebe prolaza iz prostora za publiku u prostor za službeno osoblje i suprotno, potrebno je takvu potrebu najaviti te će se prema potrebi donijeti protokol prolaska

[Handwritten mark]

Ravnateljica

Nina Čalopek

